**Normas sobre Desempeño**

La Auditoría Interna añade valor a la organización, cuando proporciona aseguramiento objetivo y relevante y contribuye a la eficacia y eficiencia de los procesos de gobierno, gestión de riesgos y control.

**Planificación:**

El auditor interno debe ser responsable de desarrollar un plan basado en riesgos. Teniendo en cuenta los niveles de aceptación de riesgos que allá establecido la dirección. Dicho plan de trabajo debe ser debidamente documentado y revisado anualmente

**Comunicación y Aprobación:**

El auditor debe comunicar los planes y requerimientos de la actividad de auditoría y comunicar cualquier impacto en la limitación de recursos.

Recursos los cuales deben ser apropiados, suficientes y eficazmente asignados para cumplir con el plan aprobado.

**Informe a la alta dirección:**

El auditor debe informar periódicamente sobre la actividad de auditoria interna en lo referido al propósito, autoridad, responsabilidad y desempeño de su plan.

**Naturaleza del trabajo**

**Gobierno:**

El auditor en su actividad d auditoría interna debe:

* Promover la ética y valores apropiados
* Asegurar la gestión
* Comunicar la información de riesgo y control
* Coordinar las actividades y la información de comunicación

**Gestión de Riesgos:**

Determinar si los procesos de gestión de riesgo son eficaces en un juicio que resulta de la evaluación que efectúa el auditor interno: los objetivos si apoyan la misión de la organización, los riesgos significativos identificados y evaluados

**Control de Riesgos:**

Debe evaluar la adecuación y eficacia de los controles en respuesta a los riesgos del gobierno operaciones y sistemas de información de la organización.

**Planificación del trabajo.**

Los auditores internos deben elaborar y documentar un plan para cada trabajo, que incluya su alcance, objetivos, tiempo y asignación de recursos.

Al planificar el trabajo se debe considerar:

* Objetivos de la actividad.
* Riesgos significativos de la actividad.
* La adecuación y eficacia de los procesos.
* Las oportunidades de introducir mejoras significativas en los procesos.

El auditor interno debe considerar la probabilidad de errores, fraude, incumplimientos y otras exposiciones significativas al elaborar los objetivos del trabajo, en pocas palabras trabajas con escepticismo profesional.

**Comunicación de resultados**

Debe incluir los objetivos, alcance así como las conclusiones, las recomendaciones y los planes de acción.

Las comunicaciones deben ser precisas, objetivas, claras, concisas, constructivas, completas y oportunas.